

	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI – CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7

FECHA: 29/04/2026	HORA INICIAL: 2:00. P.M
LUGAR: Maloca Central Cubeo – Comunidad de Concordia	HORA FINAL: 5:00 P.M

ASISTENTES	
Nombre	Cargo
Óscar Javier Vargas Urrego	Director General
Óscar Arnulfo Lozano Ramos	Secretario General
Rosa Edilma Ágreda Chicunque	Subdirectora Administración de Recursos Naturales
Mauricio Zambrano Pinzón	Subdirector de Normatización y Calidad Ambiental
John Jairo Moreno	Jefe de la Oficina Asesora de Planeación
Germán Andrés Báez Doncel	Jefe de la Oficina de Control Interno
Diego Fernando Pérez Requiniva	Director Seccional Guainía
INVITADOS	
Nombre	Cargo
Elsa Matilde Escobar	Delegada de la Presidencia de la República ante el Consejo Directivo
Arcángel Agapito Luzardo	Representante de comunidades indígenas del Guainía ante el Consejo Directivo
Willy Alejandro Rodríguez Rojas	Alcalde de San José del Guaviare-Representante de la Asamblea Corporativa
Enrique Leiva Quijano	Secretario de Planeación e Infraestructura Departamental- Delegado del Gobernador del Guainía, Representante ante el Consejo Directivo.
Julián David Peña Gómez	Director SINA.
Faber Piloto	Capitán de la comunidad de Concordia
AUSENTES	
Nombre	Cargo
No aplica	

ORDEN DEL DIA
1. Himno Nacional De La República De Colombia
2. Himno del Departamento del Guaviare y Guainía
3. Apertura de la audiencia pública de rendición de cuentas
4. Lectura del Reglamento de la audiencia pública a cargo del secretario
5. Intervención Del director general De La Corporación CDA – el Doctor Oscar Javier

	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI – CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7

Vargas Urrego.
6. Presentación del informe de gestión en el marco del plan de acción institucional 2024-2027 vigencia 2025
7. Intervención de los miembros Del Consejo Directivo y Asamblea Corporativa.
8. Intervención De Los Órganos De Control
9. Intervención De La Personas Previamente Inscritas a la audiencia pública de acuerdo al Decreto 1076 de 2015
10. Cierre De La Audiencia

DESARROLLO DE LA REUNION
1. APERTURA DE LA AUDIENCIA Siendo las 2:13 p.m., se da inicio a la audiencia pública de rendición de cuentas de la vigencia 2025 de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Norte y Oriente Amazónico – CDA, en el marco del Plan de Acción Institucional 2024-2027. El moderador da la bienvenida a los asistentes presenciales y virtuales, indicando que el evento es transmitido a través de Facebook Live mediante la página oficial de la Corporación. Se realiza la presentación de los miembros de la mesa principal y demás asistentes, entre ellos la Dra. Elsa Matilde Escobar, delegada de la Presidencia de la República (conexión virtual); el Dr. Julián David Peña Gómez, Director de Ordenamiento Ambiental Territorial y del SINA, delegado de la Ministra de Ambiente y Desarrollo Sostenible, quien preside la audiencia (virtual); el Dr. Óscar Javier Vargas Urrego, Director General de la CDA; el Dr. Óscar Arnulfo Lozano Ramos, Secretario General; la Dra. Rosa Edilma Ágreda Chikunque, Subdirectora Administrativa y de Recursos Naturales; el Ing. Mauricio Zambrano Pinzón, Subdirector de Normalización y Calidad Ambiental; el Dr. Julián David Angarita Rodríguez, Subdirector Administrativo y Financiero; el Ing. John Jairo Moreno, Jefe de la Oficina Asesora de Planeación; el Dr. Germán Andrés Báez Doncel, Jefe de la Oficina de Control Interno; así como representantes de comunidades indígenas, entidades, fuerza pública y público en general. Se deja constancia de la participación del señor Arcángel Agapito Luzardo, representante de comunidades indígenas del Guainía Willy Alejandro Rodríguez Rojas, el señor alcalde de San José del Guaviare Willy Alejandro Rodríguez Rojas, Jorge Enrique Leiva delegado del gobernador del Guainía así como de líderes sociales, organizaciones y comunidad en general. Para el desarrollo de la audiencia, se designó al Secretario General, OSCAR ARNULFO LOZANO RAMOS, como moderador de la jornada, quien tuvo a cargo la conducción de la agenda, la orientación de las intervenciones y la coordinación de los espacios de participación ciudadana. Así mismo, se informa que la audiencia cuenta con servicio de traducción a lenguas nativas y

	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI – CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7

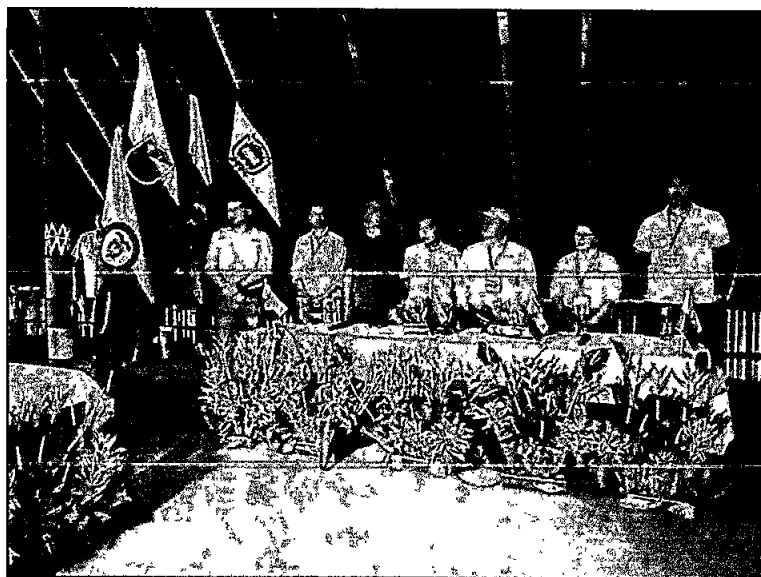
lengua de señas, garantizando la inclusión durante el desarrollo del evento.

2. INTERVENCIÓN DEL ANFITRIÓN DE LA COMUNIDAD

Se concede el uso de la palabra al señor Faber Piloto, capitán de la comunidad de Concordia, quien da la bienvenida a los asistentes, expresando el orgullo de la comunidad por recibir este espacio institucional y resaltando el compromiso de la población con la protección del medio ambiente.

3. ENTONACIÓN DE LOS HIMNOS

Se da inicio al orden del día con la entonación del Himno Nacional de la República de Colombia, el Himno del Departamento del Guainía, y el himno del departamento del Guaviare con la participación de los asistentes.



4. APERTURA E INSTALACIÓN DE LA AUDIENCIA PÚBLICA

El Dr. Julián David Peña Gómez, quien participa de manera virtual desde la ciudad de Bogotá en calidad de delegado de la Ministra de Ambiente y Desarrollo Sostenible y Presidente del Consejo Directivo, realiza la instalación formal de la Audiencia Pública, precisando su objeto y alcance. Así mismo, designa como Secretario de la Audiencia al Dr. Óscar Arnulfo Lozano Ramos, quien tiene a su cargo la moderación y coordinación del desarrollo de la sesión

	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI – CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7



5. LECTURA DEL REGLAMENTO DE LA AUDIENCIA PÚBLICA

Se continúa con la lectura del reglamento de la audiencia pública, en el cual se establecen las condiciones para el desarrollo del evento. Se indica que las intervenciones deberán realizarse en estricto cumplimiento del tiempo asignado, que las participaciones deberán ser respetuosas y ceñirse exclusivamente al objeto de la audiencia, que no se permitirán interrupciones durante las intervenciones, y que aquellas intervenciones con contenido irrespetuoso o que no correspondan al objeto de la audiencia no serán tenidas en cuenta. Se establece que el derecho a intervenir es intransferible y se realizará conforme al orden de inscripción.

Así mismo, se deja constancia de que la audiencia pública será registrada mediante acta escrita y por medios audiovisuales, los cuales harán parte integral del registro del evento.

Se informa que, en caso de presentarse situaciones que afecten el normal desarrollo de la audiencia, el presidente podrá darla por terminada, dejando constancia de ello, y que, en caso de no poder realizarse, se fijará nueva fecha mediante acto administrativo.

6. INTERVENCIÓN DEL DELEGADO DEL MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

Se concede el uso de la palabra al Dr. Julián David Peña Gómez, quien interviene de manera virtual en calidad de delegado de la Ministra de Ambiente y Desarrollo Sostenible y presidente del

	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI – CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7

Consejo Directivo.

En su intervención extiende un saludo a los asistentes, a los entes de control, a las autoridades territoriales y a la comunidad en general. Destaca que, aunque la rendición de cuentas no es obligatoria para las corporaciones en los mismos términos que otras entidades, este ejercicio fortalece los principios de transparencia, publicidad y participación ciudadana.

Resalta la importancia de la Corporación CDA como autoridad ambiental en una jurisdicción de alto valor ecosistémico, con más de 17 millones de hectáreas, caracterizada por su riqueza ambiental y diversidad étnica.

Manifiesta que desde el Ministerio de Ambiente se reconoce el esfuerzo institucional de la CDA en el cumplimiento de sus funciones, pese a las limitaciones presupuestales y a la dispersión territorial, destacando los avances presentados en la vigencia 2025.

Invita a la participación activa de la ciudadanía, promoviendo un espacio de diálogo respetuoso, constructivo y orientado a la mejora continua de la gestión institucional.

Finalmente, delega la conducción del espacio en el Secretario de Planeación del Departamento del Guainía, quien actúa en representación del señor Gobernador miembro del consejo directivo, designándolo como moderador de la audiencia pública.

7. CONTINUACIÓN DEL REGLAMENTO Y APROBACIÓN

Se retoma la lectura de los puntos finales del reglamento, reiterando el registro mediante acta y medios audiovisuales. El secretario designado aprueba la continuidad del desarrollo de la audiencia conforme al orden del día establecido.



	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI – CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7

8. INTERVENCIÓN DEL DIRECTOR GENERAL DE LA CDA

El Dr. Óscar Javier Vargas Urrego inicia su intervención agradeciendo la presencia de las autoridades, comunidades indígenas, entes de control y asistentes.

Señala que la vigencia 2025 fue un año de grandes retos, marcado por limitaciones presupuestales, pero con avances significativos en la gestión ambiental.

Destaca la construcción participativa de un Distrito Regional de Manejo Integrado, el reconocimiento de las autoridades indígenas, la implementación de estrategias de ordenamiento territorial, la formulación de planes de manejo, los pagos por servicios ambientales y acciones contra la deforestación y minería ilegal.

Resalta que la CDA, pese a tener limitaciones presupuestales, administra una de las mayores riquezas ambientales del país, con una jurisdicción cercana a 18 millones de hectáreas.

Finalmente, indica que el informe detallado será presentado por la Oficina de Planeación.



9. MENSAJE INSTITUCIONAL

Se proyecta un video institucional con el saludo de la Dra. Luz Adriana Rojas, Coordinadora del programa GEF-CA, quien resalta avances en monitoreo ambiental, restauración ecológica y

	FORMATO: ACTA DE REUNIONES		SIGI – CDA
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA		FECHA: 16 de Febrero de 2026
			CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
			VERSIÓN: 7

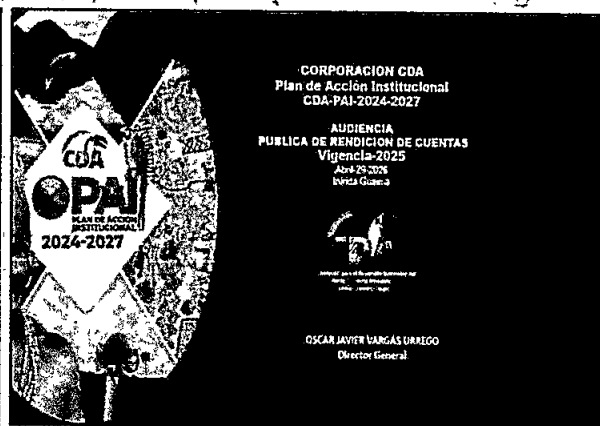
fortalecimiento institucional.

10. ESPACIO DE TRADUCCIÓN

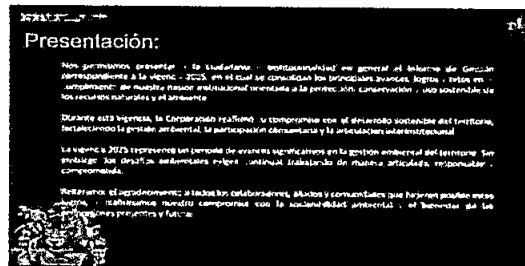
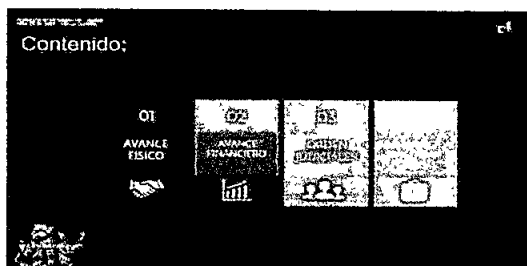
Se realiza traducción a lengua nativa, garantizando comprensión por parte de comunidades indígenas sobre los temas tratados.

11. PRESENTACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN – OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

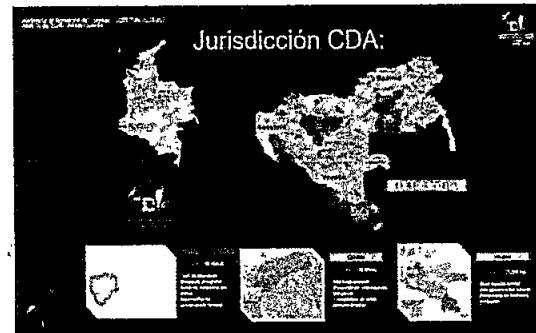
Se da inicio a la presentación del informe de gestión correspondiente a la vigencia 2025, a cargo del Ingeniero John Jairo Moreno, Jefe de la Oficina Asesora de Planeación, quien expone de manera detallada los resultados alcanzados en el marco del Plan de Acción Institucional 2024-2027.



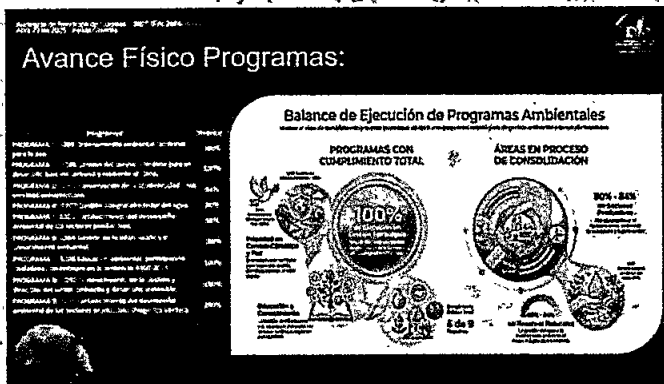
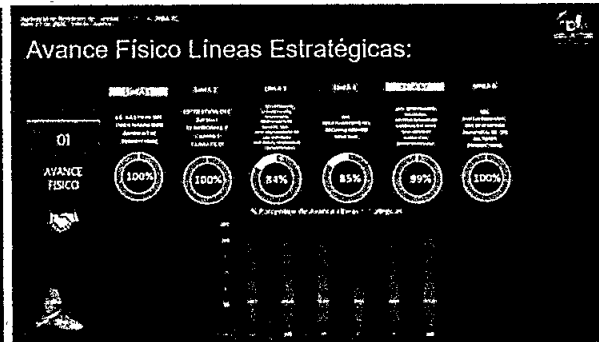
Durante la presentación se informa que, en términos generales, la Corporación ha alcanzado un nivel de ejecución satisfactorio, evidenciado en el cumplimiento de las metas programadas y en el avance de los indicadores estratégicos. Se destaca que la gestión se estructuró a partir de varias líneas estratégicas, cada una con resultados específicos.



	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI - CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7



En cuanto al avance por líneas estratégicas, se reporta un cumplimiento del cien por ciento en la gestión del ordenamiento ambiental territorial, así como en la gestión del riesgo y cambio climático. En la línea de recuperación, conservación y protección ambiental se alcanza un avance del ochenta y cuatro por ciento, mientras que en el ordenamiento del recurso hídrico se reporta un avance del ochenta y cinco por ciento. En gobernanza ambiental inclusiva se registra un noventa y nueve por ciento de cumplimiento y en sectores productivos sostenibles, específicamente en negocios verdes, se alcanza el cien por ciento.



	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI - CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7

Respecto a los programas institucionales, se informa que seis programas alcanzaron el cien por ciento de ejecución, mientras que otros programas relacionados con biodiversidad, servicios ecosistémicos y gestión integral del recurso hídrico presentaron avances entre el ochenta y el ochenta y cuatro por ciento, evidenciando un cumplimiento general positivo.

En relación con las metas institucionales, se reporta un total de treintaiséis metas programadas, de las cuales treinta y una metas fueron cumplidas incluyendo metas acumuladas de vigencias anteriores, tres metas presentan cumplimiento parcial y dos metas no fueron cumplidas en la vigencia, siéndolas trasladadas para su ejecución en el año 2026. En términos porcentuales, se reporta un noventa y tres por ciento de cumplimiento de las metas establecidas para la vigencia 2025.



En cuanto al avance del Plan de Acción Institucional 2024-2027, se informa un avance acumulado del cuarenta y tres coma cinco por ciento, cifra que se encuentra cercana a la meta esperada del cincuenta por ciento para el período evaluado, lo cual refleja un desempeño positivo en la implementación del plan.

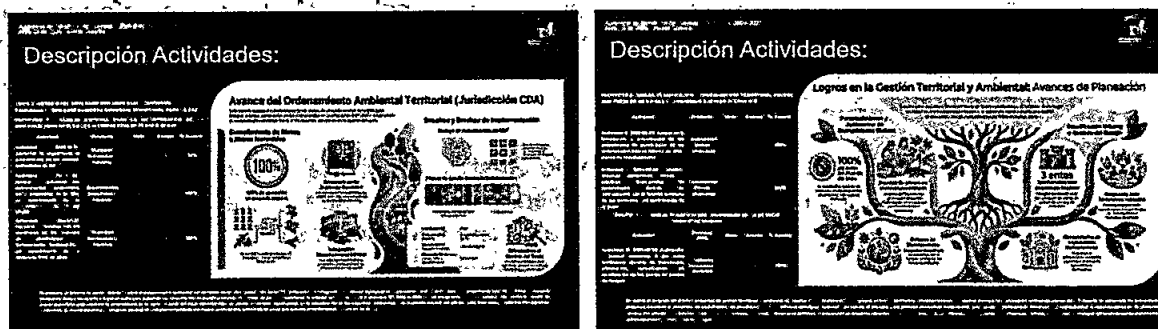
En lo relacionado con el Plan Estratégico de Gestión Ambiental Regional, se reporta un avance acumulado del catorce coma cero uno por ciento, indicando que, si bien el avance es progresivo, aún se requiere fortalecer la ejecución para alcanzar los objetivos proyectados.

	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI – CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03 VERSIÓN: 7



12. DETALLE DE RESULTADOS – GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO AMBIENTAL DEL TERRITORIO

En el desarrollo de la línea estratégica de gestión del ordenamiento ambiental del territorio, se destaca el acompañamiento brindado a los nueve municipios de la jurisdicción en la evaluación y seguimiento de los asuntos ambientales incorporados en sus esquemas de ordenamiento territorial.



	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI – CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7

Se informa que la Corporación ha apoyado la actualización de instrumentos de planificación territorial, en cumplimiento de disposiciones judiciales y normativas vigentes, en articulación con entidades del orden nacional y organismos de control. Así mismo, se han logrado avances en la incorporación de determinantes ambientales en los instrumentos de planificación territorial en los departamentos de Guainía, Guaviare y Vaupés.

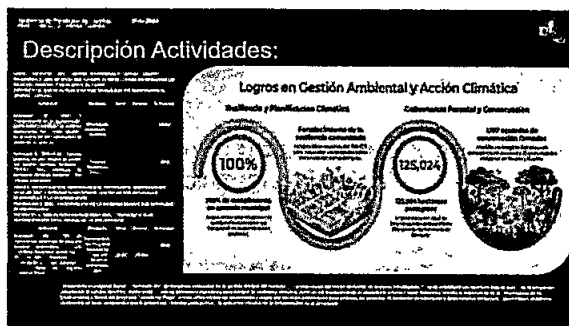
Se resalta el trabajo conjunto con comunidades indígenas en la formulación de planes de vida, respetando su cosmovisión y fortaleciendo su rol como autoridades ambientales en sus territorios, promoviendo un enfoque diferencial en la gestión ambiental.

En el componente productivo, se destaca el fortalecimiento de sistemas tradicionales como la producción de yuca brava, mediante la implementación de buenas prácticas, la optimización de procesos productivos y la generación de valor agregado, contribuyendo al desarrollo sostenible de las comunidades.

13. GESTIÓN DEL RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO

En materia de gestión del riesgo, la Corporación ha acompañado de manera permanente a los municipios en el fortalecimiento de sus capacidades institucionales, participando en los consejos municipales y departamentales de gestión del riesgo y promoviendo la articulación interinstitucional.

Se identifican como principales riesgos en la jurisdicción las inundaciones, las sequías y los incendios forestales, frente a los cuales se han adelantado acciones de prevención, monitoreo y respuesta.

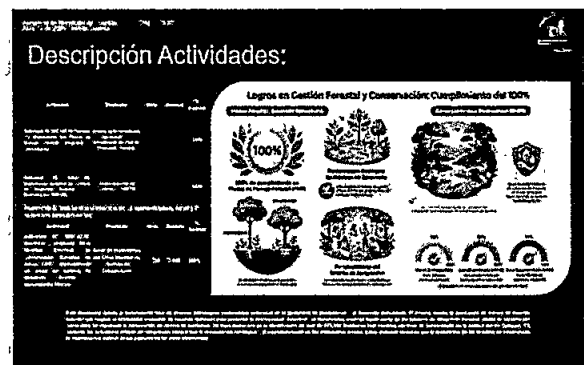
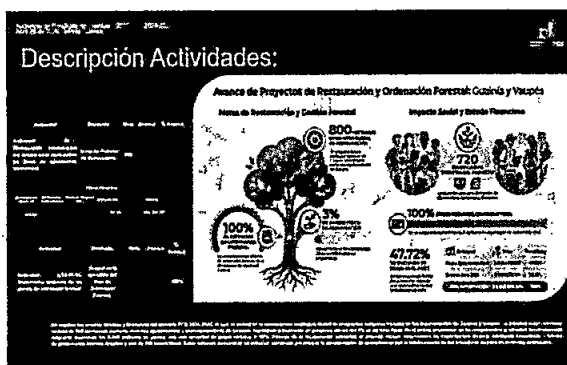


En cuanto al cambio climático, se destaca el apoyo en la formulación e implementación de los Planes Integrales de Gestión del Cambio Climático en los tres departamentos, así como la participación en instancias departamentales para el seguimiento de compromisos climáticos y la ejecución de acciones orientadas a la mitigación de emisiones de gases de efecto invernadero.

	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI – CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7

14. PAGOS POR SERVICIOS AMBIENTALES Y CONTROL DE LA DEFORESTACIÓN

Se resalta el programa de pagos por servicios ambientales como una de las estrategias más relevantes de la Corporación, mediante el cual se vinculan aproximadamente mil ciento sesenta y siete familias, quienes reciben incentivos económicos por la conservación de los ecosistemas.



En cuanto al control de la deforestación, se evidencia una reducción significativa en los últimos años, pasando de aproximadamente cuarenta mil hectáreas deforestadas en años anteriores a cerca de dieciséis mil hectáreas en la vigencia más reciente reportada, lo que representa un avance importante, aunque se reconoce que la problemática persiste y requiere acciones continuas.

15. RESTAURACIÓN ECOLÓGICA

En este componente se reporta un menor avance durante la vigencia 2025, debido principalmente a retrasos en la aprobación y ejecución de proyectos financiados con recursos del Fondo de Compensación Ambiental.

Se informa que durante la vigencia se lograron intervenir veintiséis hectáreas, mientras que las metas restantes fueron trasladadas a la vigencia 2026, donde actualmente se encuentran en proceso de ejecución.

16. MANEJO FORESTAL Y CONSERVACIÓN

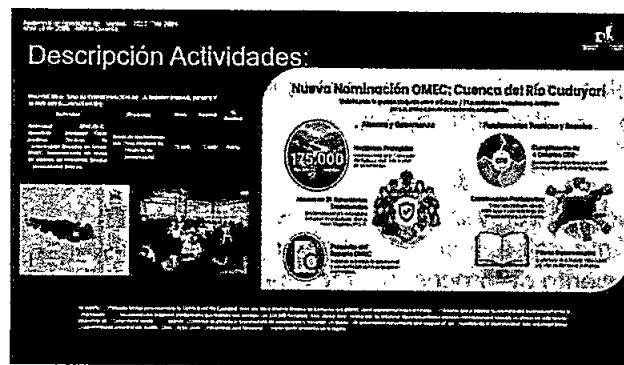
Se destacan avances en la formulación e implementación de planes de manejo forestal integral, así como en la autorización de aprovechamiento sostenible de productos no maderables del bosque.

Se resalta el fortalecimiento de organizaciones comunitarias en el departamento del Guaviare, cuyos procesos han sido reconocidos a nivel nacional como experiencias exitosas de manejo sostenible de los recursos naturales.

	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI - CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7

17. OTRAS MEDIDAS DE CONSERVACIÓN (OMEC)

Se informa la formulación de una propuesta de Otras Medidas Efectivas de Conservación en el departamento del Vaupés, con una extensión aproximada de ciento setenta y cinco mil hectáreas.

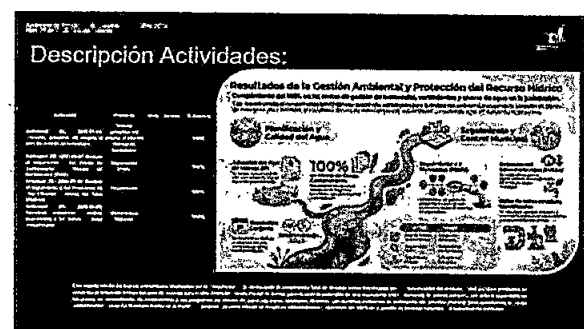
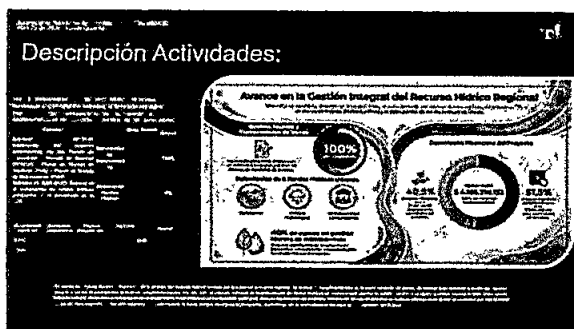


Este proceso fue construido de manera participativa con veintiuna comunidades indígenas, basado en instrumentos de planificación existentes, y actualmente se encuentra en proceso de evaluación para su reconocimiento a nivel internacional, en el marco del Convenio de Diversidad Biológica.

18. ORDENAMIENTO DEL RECURSO HÍDRICO

En esta línea se reporta la intervención en dos cuencas prioritizadas mediante instrumentos POMCA, así como avances en el plan de manejo del acuífero del Guainía.

Se destaca el desarrollo del proyecto de acotamiento de rondas hídricas en el municipio de Inírida, el cual permitirá definir determinantes ambientales clave para la protección del recurso hídrico.



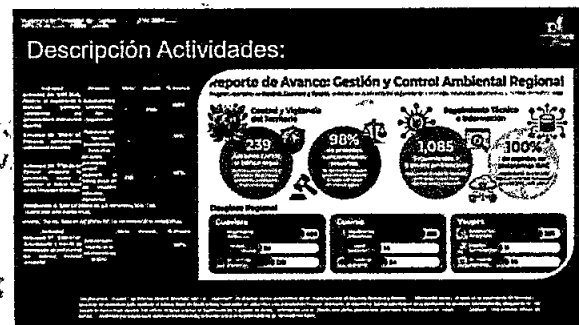
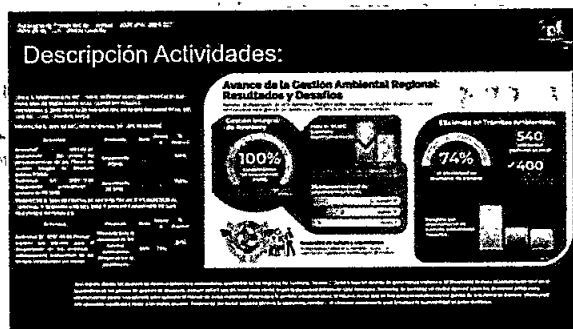
	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI - CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7

Así mismo, se resalta la adopción del Plan de Manejo de la Estrella Fluvial de Inírida, lo que facilita la gestión de recursos de cooperación internacional, así como el seguimiento a programas de uso eficiente del agua y la elaboración de documentos técnicos sobre carga contaminante.

19. GESTIÓN DE RESIDUOS Y AUTORIDAD AMBIENTAL

Se reporta un cumplimiento del cien por ciento en el seguimiento a planes de gestión de residuos sólidos, así como la atención oportuna de trámites ambientales conforme a las metas establecidas.

Se destacan indicadores relevantes como doscientas treinta y nueve acciones contra el tráfico ilegal de recursos naturales, mil ochenta y cinco seguimientos a trámites ambientales y un noventa y ocho por ciento de procesos sancionatorios resueltos.

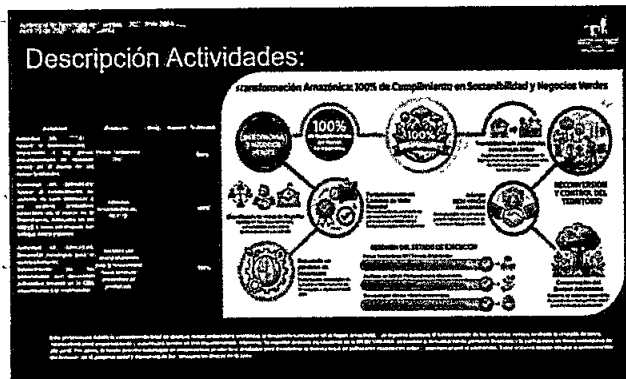


Por departamento, se reportan cuatrocientos seguimientos en Guaviare, trescientos treinta y seis en Guainía y doscientos sesenta y cinco en Vaupés, evidenciando cobertura en toda la jurisdicción.

20. EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PARTICIPACIÓN

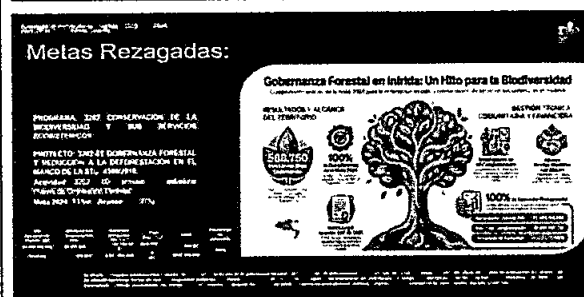
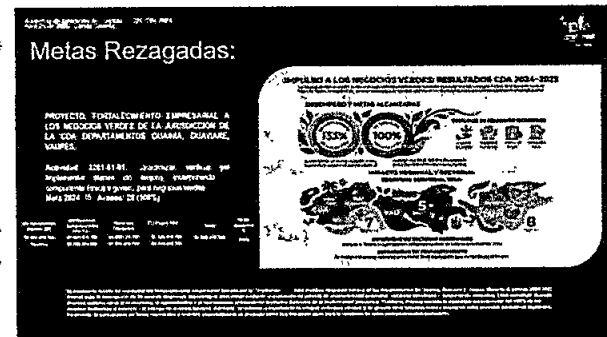
Se informa la implementación de estrategias de educación ambiental en instituciones educativas, incluyendo la realización de trescientas campañas, noventa jornadas ambientales y veinte talleres de integración de saberes ancestrales.

	FORMATO: ACTA DE REUNIONES PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	SIGI - CDA FECHA: 16 de Febrero de 2026 CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03 VERSIÓN: 7
---	--	--



22. METAS REZAGADAS

En cuanto a metas rezagadas se habló del éxito en la restauración forestal, la gobernanza forestal en Inírida, nuevas áreas protegidas como la DRMI Laguna Paujil, la restauración ecológica: El Corazón de la Amazonía.



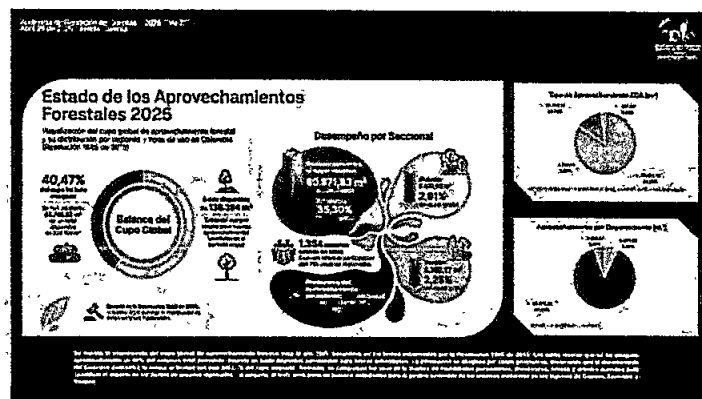
	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI – CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7



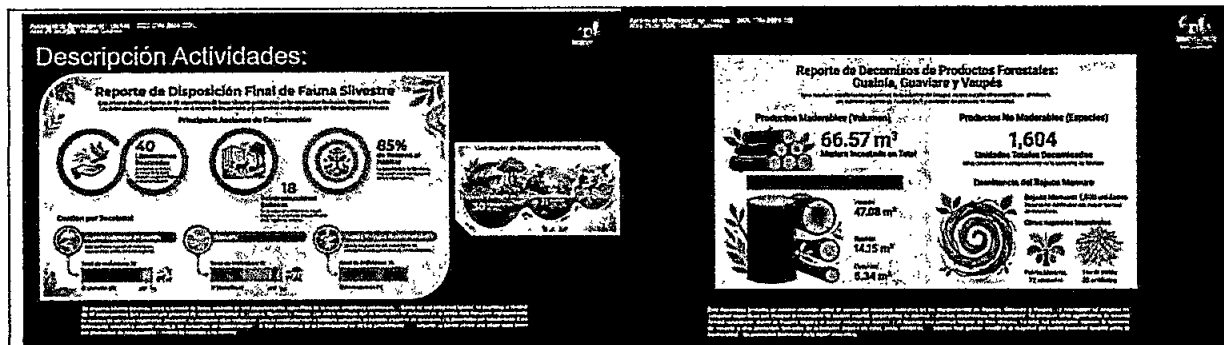
23. ESTADO DE APROVECHAMIENTOS FORESTALES Y FAUNA SILVESTRE

Se realizó verificación del cupo global de aprovechamiento forestal y su distribución por regiones y tipos de uso, así mismo se reporto Decomisos de Productos Forestales.

Por otra parte se detallo el destino de 68 especímenes de fauna silvestre gestionadas en las diferentes seccionales de la corporación.

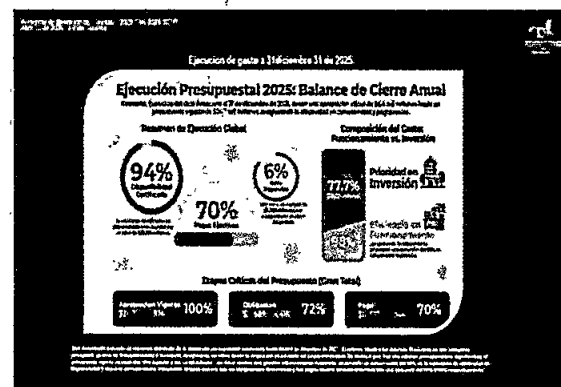
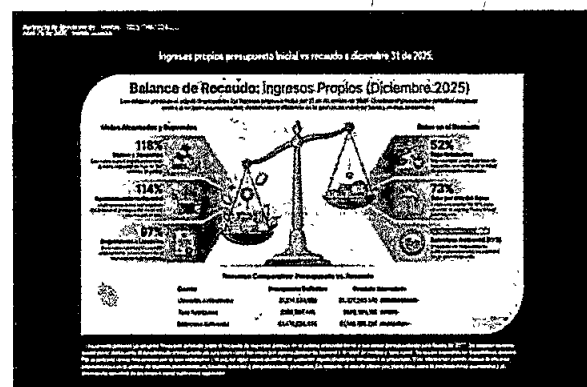
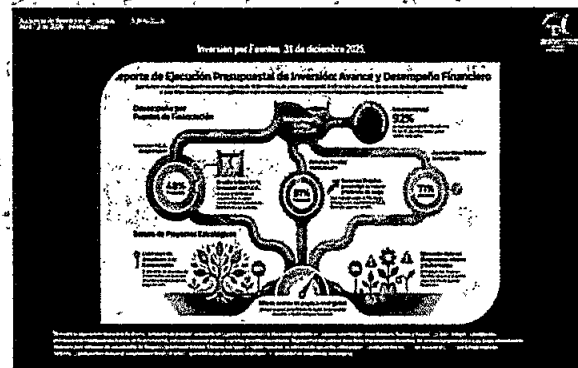
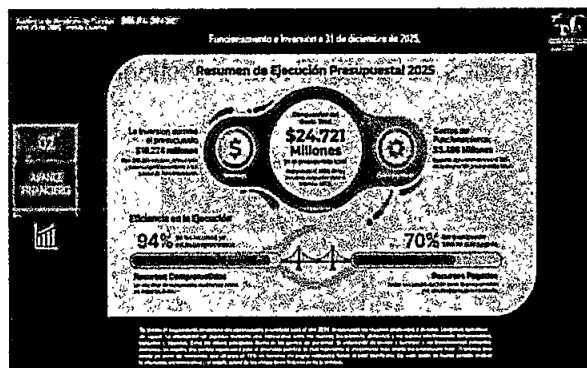


	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI – CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7



24. INFORME FINANCIERO Y RESULTADOS GENERALES

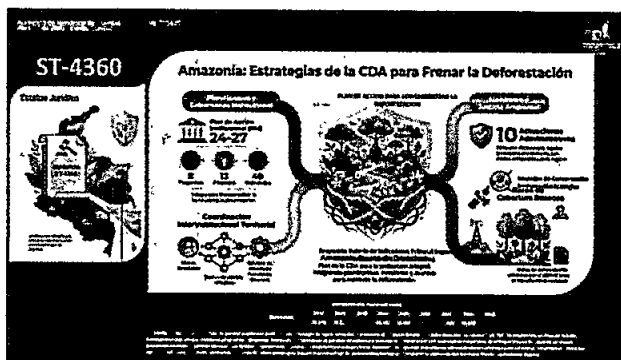
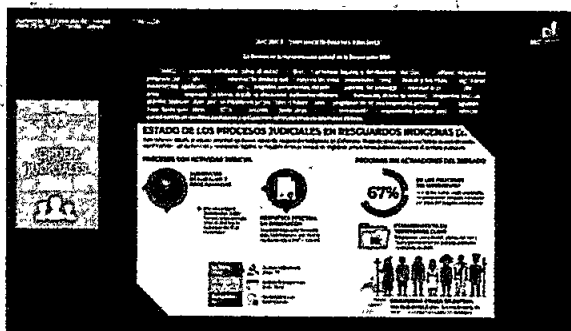
Se presentó el presupuesto de la vigencia 2025, ejecución, fuentes de financiación, control ambiental, reducción de la deforestación y cumplimiento normativo.



	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI - CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7

25. ORDEN JUDICIALES

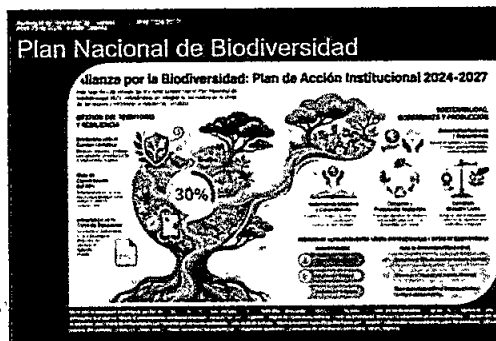
Se presenta un resumen detallado sobre el estado de diversos procesos legales y territoriales vinculados a múltiples resguardos indígenas para el año 2025. La información destaca que la mayoría de estas comunidades, como los Nukak y los Pijao, no registraron movimientos significativos por parte de los juzgados competentes durante este periodo.



26. CONTRIBUCIONES POLITICAS PUBLICAS

Se resalta la estructura estratégica del Plan de Acción Institucional proyectado para el periodo 2024-2027, vinculándolo con las directrices nacionales de desarrollo. Esta planeación se organiza en cinco líneas de acción fundamentales que abarcan desde el ordenamiento territorial y la gestión del riesgo climático hasta la protección de la biodiversidad y el fortalecimiento institucional.

	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI – CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7



27. INTERVENCIONES COMUNITARIAS Y RECONOCIMIENTOS

Se realizó reconocimiento a las comunidades de Concordia, Almidón y Paloma por su articulación con la Corporación:

El señor Armando Cano, líder y guía de la comunidad de Almidón y miembro activo de la misma, destacó el trabajo conjunto, la importancia del área protegida y la necesidad de fortalecer la

	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGLA: CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7

protección ante riesgos ambientales

Se destacaron resultados ambientales, monitoreo de fauna, restauración ecológica, aprovechamiento sostenible y atención de fauna silvestre.



28. INTERVENCIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO Y ASAMBLEA CORPORATIVA

El alcalde del municipio de San José del Guaviare Willy Alejandro Rodríguez Rojas resaltó la importancia de la articulación regional y el fortalecimiento institucional.



	FORMATO: ACTA DE REUNIONES :	SIGI – CDA ;
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7

Arcángel Agapito Luzardo representante de las comunidades indígenas del Guainía destacó el rol de las comunidades como actores clave en la conservación.



Jorge Enrique Leiva Quijano, Secretario de Planeación e Infraestructura Departamental-Delegado del Gobernador del Guainía, Representante ante el Consejo Directivo, felicitó a los funcionarios de la CDA y resaltó la importancia de la biodiversidad de los departamentos amazónicos.



	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI - CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7

29. INTERVENCIÓN DE ÓRGANOS DE CONTROL

Se deja constancia de que no hubo intervención de órganos de control.

30. PREGUNTAS DE CIUDADANOS

Se desarrollaron las preguntas relacionadas con deforestación, educación ambiental y proyectos de inversión, las cuales fueron respondidas por la entidad en los términos expuestos.

31. INTERVENCIÓN CIUDADANA

Se registró intervención del ciudadano Omar Anziza Murillo y de la comunidad del sector Caño Raman, quienes manifestaron preocupaciones sobre participación, ejecución del proyecto, falta de información y ausencia de respuesta a derechos de petición.

32. RESPUESTA INSTITUCIONAL

El Dr. Oscar Javier Vargas Urrego Director de la Corporación CDA reconoció la situación, explicó el carácter técnico del proyecto, sus fases, estudios requeridos, alcances legales y cronograma de socialización.



	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI - CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2025
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7

33. OTRAS INTERVENCIONES

El joven Andrés Felipe Melo, representante de las juventudes de la comunidad de Concordia resaltó la importancia de la educación ambiental y el rol de los jóvenes.



34. PREGUNTA FINAL

Se dejó planteada la inquietud sobre la continuidad de los PRAES y PROCEDAS.



	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI- CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03
		VERSIÓN: 7

35. CIERRE Y CONCLUSIONES

Se evidenciaron avances importantes en la gestión institucional, así como retos en participación ciudadana, comunicación y comprensión de los proyectos técnicos.

Se concluye la necesidad de fortalecer la participación efectiva de la comunidad más allá de la socialización.

Se deja constancia de la transmisión por Facebook Live, la participación ciudadana y el cierre de la parte formal de la rendición de cuentas.

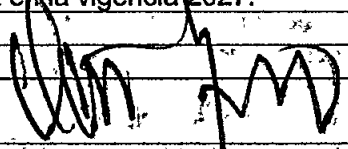


Para todos los efectos hace parte integral de esta Acta, la presentación del Informe de Gestión en formato Power Point, y la grabación magnetofónica de la presentación.

	FORMATO: ACTA DE REUNIONES	SIGI – CDA
		FECHA: 16 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-03

COMPROMISOS	
ACTIVIDAD	RESPONSABLE
Nó quedaron compromisos.	N/A

CONVOCATORIA: La próxima rendición de cuentas se dará en la vigencia 2027.

FIRMA DE ASISTENTES		
Oscar Arnulfo Lozano Ramos	Secretario General	
Julián David Peña Gómez	Delegado de la Presidenta Del Consejo Directivo de la Corporación – CDA	

Firmado por:
Julián David Peña Gómez
2026/06/23 11:11:50:461