
	FORMATO: RESOLUCIÓN	 C018/8511
		FECHA: 24 de marzo de 2020
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL DE CORRESPONDENCIA Y COMUNICACIONES	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-12
		VERSIÓN:3

RESOLUCIÓN No 010 DE 2025  
( ) 21 ENE 2025

“Por la cual se adopta el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano para la vigencia 2025 y se dictan otras disposiciones”

El Director General de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Norte y el Oriente Amazónico, CDA, en ejercicio de sus facultades legales y estatutarias y en especial las que le confiere la ley 99 de 1993, concordados con la ley 1474 de 2011, decreto 1081 de 2015 modificado por el decreto 124 de 2016 y Acuerdo de Asamblea Corporativa 004 del 2023.

CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 73 de la ley 1474 de 2011, establece la obligatoriedad de adoptar en las entidades públicas un plan anticorrupción y de atención al ciudadano, como herramienta para fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.

Que, la ley 87 de noviembre 29 de 1993 establece claramente los objetivos, características y elementos de control interno y las funciones a cumplir por los comités Asesores de Control Interno de las entidades oficiales, entre los que están prevenir acciones que atenten contra el detrimento patrimonial y la estabilidad de los entes públicos.

Que, mediante decreto reglamentario único 1081 de 2015, se unifico en un solo cuerpo normativo lo relacionado al del Sector Presidencia de la República y en su Título 4 parte 1 del Libro 2 se estableció la normativa correspondiente al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

Que, mediante Decreto 124 del 26 de enero de 2016 por el cual se sustituye el Título 4 parte 1 del Libro 2 del Decreto 1081 de 2015 se establece una nueva metodología para elaborar y publicar el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y el Mapa de Riesgos de Corrupción según los lineamientos contenidos en los documentos “Estrategias para la Construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano – Versión 2” y en la “Guía para la Gestión del Riesgo de Corrupción.” Las entidades de la Rama Ejecutiva del orden nacional deberán integrar el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y el Mapa de Riesgos de Corrupción actualizados al Plan de Acción Anual de qué trata el Modelo Integrado de Planeación y Gestión.



Que, mediante Resolución No 294 de 2024, se adopta la política de Integridad de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Norte y el Oriente Amazónico – CDA, cimentando las bases de la política anticorrupción de la CDA.

Que, la Oficina Asesora de Planeación, lideró la elaboración y consolidación del PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO, correspondiente al año 2025, mediante una estrategia de construcción colectiva, generando el empoderamiento de los funcionarios y contratistas de la CDA del plan; así mismo se extendió la invitación a la ciudadanía, a todos los representantes de los diferentes sectores públicos y privados, las organizaciones no gubernamentales, la comunidad en general y los entes de control, a participar en la Construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano para la vigencia 2025.

Que, se emitió comunicado público como un mecanismo de participación ciudadana a través de los canales oficiales de comunicación Página Web Institucional <https://cda.gov.co/> y la cuenta oficial de Facebook <https://www.facebook.com/CorporacionCDA>, invitando a la ciudadanía realizar sus aportes al documento en construcción al correo institucional [contactenos@cda.gov.co](mailto:contactenos@cda.gov.co).

Que, mediante comunicación interna de fecha 21 de enero de 2025, emitido por la Secretaria General, no se recibieron aportes para la construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano para la vigencia 2025 por parte de la ciudadanía en general.

Que, el Director General considera pertinente y procedente aprobarlo.

 Corporación para el Desarrollo Sostenible del Norte y el Oriente Amazónico	FORMATO: RESOLUCIÓN	 C018/8511
		FECHA: 24 de marzo de 2020
	PROCEDIMIENTO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL DE CORRESPONDENCIA Y COMUNICACIONES	CÓDIGO: AGD-CP-07-PR-01-FR-12
		VERSIÓN:3

RESOLUCIÓN No. 010 DE 2025 21 ENE 2025

“Por la cual se adopta el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano para la vigencia 2025 y se dictan otras disposiciones”

Conforme a lo anteriormente expuesto,

Resuelve

ARTICULO PRIMERO: Adoptar en todas sus partes el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, para la vigencia 2025, dirigido a los servidores públicos de la Corporación CDA y a los grupos de valor, el cual forma parte integral del presente acto administrativo.

PARAGRAFO 1: El Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano adoptado en este artículo estará integrado por los siguientes componentes: 1. Gestión del Riesgo, 1.1 Mapa de Riesgos de Corrupción y medidas para mitigar los riesgos, 2. Racionalización de Trámites, 3. Rendición de Cuentas, 3.1 Cronograma Rendición de Cuentas, 3.1.1 Evaluación al Cronograma Rendición de Cuentas, 4. Atención al Ciudadano, 5. Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información, 6. Adicional: Integridad.

PARAGRAFO 2: Para el cabal cumplimiento y desarrollo del PLAN DE ANTICORRUPCION Y ATENCION AL CIUDADANO; La Secretaría General, los Subdirectores, y Directores Seccionales y Asesores son los responsables de las acciones para el logro de los indicadores; quienes contarán con el apoyo y la colaboración de todas las áreas y servidores públicos de la Corporación.

ARTICULO SEGUNDO: Realizar seguimiento tres (3) veces al año al plan en matriz correspondiente y dentro de los términos legales estipuladas así: Primer seguimiento: Con corte al 30 de abril. En esa medida, la publicación deberá surtirse dentro de los diez (10) primeros días del mes de mayo. Segundo seguimiento: Con corte al 31 de agosto. La publicación deberá surtirse dentro de los diez (10) primeros días del mes de septiembre. Tercer seguimiento: Con corte al 31 de diciembre. La publicación deberá surtirse dentro de los diez (10) primeros días del mes de enero.

PARAGRAFO 3: El seguimiento esta a cargo del Jefe de control Interno o quien haga sus veces y se deberá publicar en la Página Web Institucional, sección de Instrumentos de Gestión de Información Pública, resultados de participación ciudadana <https://cda.gov.co/es/resultados-de-participacion-ciudadana>.

PARAGRAFO 4: El monitoreo estará a cargo del Jefe de la Oficina Asesora de Planeación o quien haga sus veces y del responsable de cada uno de los componentes del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

ARTÍCULO TERCERO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y deroga todas las disposiciones que le sean contrarias

PUBLIQUESE Y CÚMPLASE

Dada en la ciudad de Inírida a los

21 ENE 2025

OSCAR JAVIER VARGAS URREGO  
Director General

Ordenó: Oscar Javier Vargas Urrego - Director General  
Revisó: Oscar Arnulfo Lozano Ramos - Secretario General  
Camilo Monroy - Jefe Oficina Asesora de Control Interno  
John Jairo Moreno - Jefe Oficina Asesora de Planeación  
Elaboró: Solangel Vanegas Romero. Profesional Especializado OAP